Hacer crecer tu negocio, está en tus manos

Manual terminales LaPos



Manual terminales LaPos

Conocé tu terminal	
Configurá la conexión	
Cómo hago una venta Venta on-line (banda, chip, contactless) Venta con billeteras virtuales (QR, NFC) Venta manual	5 6 7 8
Venta off-line	
Cierre de lotes Anulación Devolución Reportes de detalles y totales Reimpresión	9 9 10 10 10
¿Qué hago en caso de? Mudanza Cierre de comercio o dar de baja el servicio Instalar una segunda terminal Cambio de Razón Social Agregar una nueva marca a la terminal	11 11 11 11 11 11 11 11 11
Servicios que podés brindar con tu terminal LaPos Retiro de efectivo Conversión de moneda (DCC) Pago de servicios Tax Free Pre-autorizaciones Programas de beneficios	12 12 13 13 14 15 16 16
Otras soluciones de tecnología POS	
Conocé los tipos de cupones	

Conocé tu terminal



- 1. Impresora
- 2. Lector de tarjetas con banda magnética
- 3. Cancelar
- **4.** Borrar



- 5. Enter
- 6. Lector de chip
- 7. Pantalla táctil
- 8. Puerto USB para carga de batería
- 9. Tapa impresora



Colocá el rollo de la impresora

- 1. Presioná la tapa de tu terminal suavemente
- 2. Retirá el rollo y colocá el nuevo. ¡Recordá que la cara libre de impresión va hacia arriba!
- 3. Presioná la tapa para cerrar.

Configurá la conexión



Terminal inalámbrica Conexión Wi Fi y 3G

De WI-FI a 3G

Si la terminal está configurada para operar por WI-FI y querés cambiar a 3G: Menú \rightarrow Funciones \rightarrow Inicializar \rightarrow 3G

→ Ingresá los datos de IP, Puerto y Terminal (**¡no modifiques los datos!** Revisá que no hayan errores de tipeo)

 \rightarrow Enter.

Modificar la red Wi Fi

Si querés modificar la red Wi Fi a la que está conectada tu terminal: Menú \rightarrow Funciones \rightarrow Inicializar \rightarrow Wi-Fi \rightarrow modificar red y contraseña



Terminal con cable

Dial up (conectada a tu línea telefónica) y **Ethernet** (conectada a internet por cable)

De Dial up a Ethernet

Si la terminal está configurada para operar por Dial up, podés modificarla a conexión Ethernet. Antes de comenzar la operatoria, deberás cambiar el cable telefónico al cable de red.

 $\mathsf{Men} \acute{\mathsf{u}} \rightarrow \mathsf{Funciones} \rightarrow \mathsf{Inicializar} \rightarrow \mathsf{Ethernet} \rightarrow \mathsf{Enter}.$



Cómo hago una venta

Hay una solución para que siempre puedas vender sea cual fuere el obstáculo que tengas. Conocé las diferentes operatorias disponibles para vender con tu terminal

Venta On-line (con conexión a internet o a línea telefónica)

Es la operatoria habitual con conexión punto a punto con nuestro sistema. Puede aplicarse a ventas con tarjetas de crédito y débito, con banda, chip o contactless. → Mirá cómo hacerlo

Venta con billeteras virtuales

Esta operatoria se utilza para que el pago pueda darse desde un smartphone, sin necesidad de tarjetas físicas.

→ Mirá cómo hacerlo

Venta Off-line (sin conexión)

Es la operatoria que se utiliza cuando fallan la comunicaciones. Podrás vender de **manera manual** con todas las tarjetas de crédito. → Mirá cómo hacerlo

Venta Manual

Cuando la tarjeta (débito o crédito) esté dañada podrás cobrar ingresando todos los datos manualmente.

→ Mirá cómo hacerlo

Cómo hago una venta

Venta On-line (con conexión a internet o a línea telefónica).



Para hacer una venta online con banda, chip o contactless:

- 1. Ingresá el importe directamente y presioná Enter.
- 2. Cargá las cuotas y presioná Enter.
- 3. Deslizá, insertá o acercá la tarjeta al lector.
- 4. Ingresá el plan de cuotas, si corresponde.
- **5.** Si el POS lo indica, cargá los últimos 4 números de la tarjeta y el código de seguridad o pedile a tu cliente que ingrese el PIN. Después presioná Enter.
- 6. Para terminar, imprimí tu cupón y el de tu cliente.



Venta con tarjeta de débito

- 1. Seleccioná "Compra On-line"
- 2. Ingresá el importe de la compra (pesos y centavos)
 - ¡Atención al tipeo! → Enter
 - 3. Si la terminal lo requiere, seleccioná el tipo de cuenta:
 - 1. Caja de ahorro \$
 - 3. Caja de ahorro U\$S
 - 2. Cuenta corriente 4. Cuenta corriente U\$S
 - 4. Deslizá o insertá la tarjeta por el lector.
 - **5**. Solo en las tarjetas que lo requieran, el cliente ingresará su PIN \rightarrow Enter.
 - **6.** Ingresá el número de la factura \rightarrow Enter

Importante Una vez impreso el cupón original, presioná cualquier tecla para imprimir la copia para el cliente.



Firma Digital

Disponible en las terminales habilitadas para firmar de forma táctil e imprimir el ticket con los datos pre-impresos. En terminales Contactless, en transacciones inferiores al límite definido por cada marca de tarjeta (aprox. \$1000) la firma e impresión del ticket es opcional por parte del comercio y el cliente.

Venta con billeteras virtuales

	•
	•••
Ŀ	· •

QR

Importante Para cada pago se genera un QR único, esto garantiza la seguridad de la operatoria.

- 1. Seleccioná "Compra On-line"
- 2. Ingresa el monto de la compra → Enter
- **3.** Cargá el número de cuotas o el plan \rightarrow Enter
- Si la compra es en un solo pago \rightarrow Enter
- 4. Elegí QR y generá el código. Podés imprimirlo
- o mostrarlo desde la pantalla de tu terminal.
- 5. Validar el QR

() Instancia opcional: Validación de compra.

La validación no es obligatoria en el pago con QR. Con esta opción el comercio puede generar un comprobante de compra para el cliente. En caso de no hacerlo, la terminal validará la transacción y emitirá el comprobante para el comercio con la próxima compra de tarjeta presente o cierre de lote.



NFC (contactless)

- 1. Seleccioná "Compra On-line"
- 2. Ingresá el monto de la compra → Enter
- 3. Cargá el número de cuotas si corresponde → Enter
- **4.** Solicitale a tu cliente que acerque el celular a la terminal para realizar el pago.
- 5. Esperá la confirmación de la transacción.
- 6. Confirmá si necesitás imprimir tu comprobante (es opcional).

7. Consultá a tu cliente si quiere el ticket impreso (también es opcional).

→ ¡Recordá! Si todavía no tenés Contactless en la terminal, se invierte el orden de los pasos para todas las ventas que realices. + Mirá más. Tus primeras ventas/Compra Manual

Venta Manual

- 1. Seleccioná "Compra On-line"
- Ingresá el importe de la compra (pesos y centavos)
 ¡Atención al tipeo! → Enter
- **3.** Cargá el número de cuotas o plan deseado \rightarrow Enter
- **4.** Ingresá el número de la tarjeta manualmente \rightarrow Enter
- 5. Cargá la fecha de vencimiento de la tarjeta \rightarrow Enter
- **6.** Tipeá el código de seguridad \rightarrow Enter
- 7. Cuando la transacción está aprobada, cargá el número de factura \rightarrow Enter
- 8. Una vez impreso el cupón, grabá el embozado (relieve) de la tarjeta en el espacio en blanco.

Tus primeras ventas/Compra Manual

Venta Off-line (sin conexión).

	+
لعقا	

- 1. Seleccioná la "Compra Off-line"
- Digitá el importe de la compra (pesos y centavos)
 ¡Atención al tipeo! → Enter
- 3. Cargá el número de cuotas o plan deseado → Enter
- 4. Según la tarjeta:
 - ightarrow Deslizá la tarjeta si es con banda
 - \rightarrow Insertá la tarjeta en caso de tener chip
 - ightarrow Acercá a la terminal las tarjetas contacless
 - ightarrow o ingrasá los datos manualmente
- Si la terminal lo requiere, cargá los cuatro últimos números de la tarjeta y el código de seguridad → Enter
- 6. Ingresar el código de autorización otorgado por cada marca de tarjeta → Enter
- **7.** Ingresá el número de factura \rightarrow Enter .
- 8. Una vez impreso el cupón, grabá el embozado (relieve) de
- la tarjeta en el espacio en blanco del mismo.

Recordá que hay transacciones que no pueden realizarse bajo esta modalidad de venta (Ej. Tarjetas de débito)

Tus operaciones



Cierre de lote

Necesitás hacer esta operación para presentar tus ventas

Cuando se hace el cierre de lote, Prisma procesa todas las operaciones y asigna una fecha de cobro a cada una de ellas. Recordá que los pagos se liquidan a 48hs como mínimo.

- 1. Seleccioná "Cierre", en caso de cerrar un solo lote o "Cierre total", si querés cerrar todas tus ventas.
- 2. La terminal se conecta al sistema y emite un ticket con todo el detalle del lote cerrado **¿Viste que fácil?**

Es recomendable realizar el cierre al finalizar la jornada, para poder cobrar las ventas y a su vez, se vayan acreditando.

Recordá que podés ver **toda la información sobre tus cierres y liquidaciones** las 24 horas en el Portal de Autogestión de Prisma Medios de Pago. → Ingresá ahora

Conocé la herramienta para conciliar y controlar tus ventas en una sola plataforma → Conocé CentralPos



Anulación

Es la cancelación de operaciones aún no presentadas y realizadas antes del cierre de lote.

1. Seleccioná la opción "Anulación"

Para tarjetas

- Deslizá o insertá la tarjeta en el lector. De ser necesario ingresá los cuatro últimos números de la tarjeta y el código de seguridad → Enter
- Ingresá el Número de ticket de la compra original → Enter (Si el terminal respondiera con una leyenda errónea, verifique que todos los datos correspondan).
- 4. Confirmá la anulación con la tecla Enter o cancele la operación.

Para QR

- 2. Ingresá el ID del QR, se encuentra en el ticket de la operación
- **3.** La terminal generará un nuevo código QR. El cliente debe escanearlo con su billetera virtual
- **4.** Seleccioná la opción "Validar QR", para confirmar la anulación de la transacción y generar el comprobante

S Devolución Es la cancelación operaciones ya presentadas

- 1. Seleccioná la opción "Devolución"
- Ingresá el importe de la compra (pesos y centavos) ¡Atención al tipeo! Tené en cuenta que la devolución puede ser total o parcial.
- 3. Cargá el número de cuotas o plan deseado → Enter

Para tarjetas

- 4. Deslizá o insertá la tarjeta en el lector. De ser necesario ingresá los cuatro últimos números de la tarjeta y el código de seguridad → Enter
- **5.** Digitá el número de cargo del cupón a cancelar y su fecha \rightarrow Enter
- **6.** Ingresá la fecha del cupón a cancelar \rightarrow Enter.

Para QR

4. Solicitale a tu cliente el ID de su billetera (ID Único de Devolución) e ingresalo en la terminal

5. Invitá a tu cliente a escanear el QR generado en tu terminal

6. Seleccioná la opción "Validar QR", Para confirmar la devolución de los fondos y generar el comprobante

Reportes de detalles y totales

Es una consulta de los cupones realizados antes del cierre de lote.

- 1. Seleccioná la opción "Cierre y Consultas".
- 2. A contunuación "Consulta Detalles & Consulta de Totales".
- **3.** Elegí la marca a consultar o presioná la tecla Enter para efectuar la consulta todas las marcas.



Reimpresión

Para los cupones mal impresos.

- 1. Oprima la tecla "Funciones".
- 2. Seleccione la opción de Reimpresión que desea consultar:

Cupon Determinado: Reimprime un cupón en particular indicando el número del mismo.

Último Ticket: Reimprime el último cupón efectuado (sin importar la marca de tarjeta)

Último cierre: Reimprime el último cierre de lote (se debe seleccionar la el lote deseado)

3. La terminal emitirá un ticket con el detalle solicitado.

Tené en cuenta que no es posible reimprimir si el lote ya fue cerrado.

¿Qué hago en caso de...?



Mudanza

Avisá al Servicio Técnico, para que un técnico autorizado reprograme e instale la terminal en la nueva dirección.



Cierre de Comercio o dar de baja el Servicio LaPos:

Avisá al Servicio Técnico, para que un técnico autorizado retire el equipo. En caso contrario se te seguirá debitando el servicio de su cuenta.



Instalar de una segunda terminal

Avisá al Servicio Técnico, para que un técnico autorizado para que haga la instalación de tu nuevo equipo.

군	

Cambia de razón social

Avisá al Servicio Técnico, para que un técnico autorizado efectúe el cambio en la terminal de tu comercio y en nuestro sistema Prisma.

	-		
-		U	

Agregar una nueva marca a la terminal

Pedí la incorporación de una nueva marca en tu terminal al servicio técnico. Vas a necesitar los números de establecimiento, para reprogramar tu terminal ¡En 72hs ya vas a poder operar con las otras marcas!



Servicios que podés brindar con tu terminal LaPos

Retiro de Efectivo (Cash Back)

Los usuario poseedores de una tarjeta de débito emitida en la República Argentina pueden realizar extracciones de dinero en efectivo de su cuenta bancaria en tu negocio

El tope máximo de extracción es de \$15.000 y se encuentra sujeto al disponible de caja del comercio y al tope diario de extracción de efectivo por cajero automático del usuario. Se emite un único comprobante de venta en el que se detalla el monto de la compra y el de la extracción.

- 1. Digitá el importe de la compra. Enter. 2. Digitá el importe de Retiro de efectivo. Siempre revisá haber cargado el importe correctamente. Enter.
- 3. Seleccioná el tipo de cuenta desde el teclado (Solo en las tarjetas que lo requieran, el cliente ingresará su PIN).





Caja de ahorro U\$S



2 Cuenta corriente \$



Cuenta corriente U\$S

4. El usuario debe ingresar el PIN de su tarjeta y luego presionar la tecla Enter



Conversión de Moneda (DCC)

"Dynamic Currency Conversion" o "Conversión Dinámica de Monedas" es un Servicio de Valor Agregado para turistas internacionales que permite pagar en su moneda de origen el monto de una transacción realizada en un comercio local.

El servicio no tiene un costo adicional y le permite al turista internacional conocer al momento del pago el monto exacto que será debitado en su resmen de cuenta.

El tipo de cambio será provisto por Global Blue. DCC sólo se aplicará bajo las siguientes condiciones:

- Sólo tarjetas de crédito Visa con chip.
- La tarjeta de crédito debe ser emitida por un banco del extranjero.

• La transacción se realiza en un **establecimiento** de Argentina adherido al servicio DCC (no valido para e-commerce).

Cómo operar

1. Insertá la tarjeta de crédito Visa emitida por un banco del exterior (con tecnología Chip).

2. LaPos detecta la elegibilidad de la tarjeta para el Servicio DCC y muestra en pantalla:

- Tipo de cambio y comisión al usuario.
- Monto de la compra en la moneda de origen de la tarjeta.
- Monto de la compra en \$.
- 3. Consultá a tu cliente cómo quiere abonar:
- Si elige hacerlo en la moneda de origen, seleccioná la "Opción 1", identificada con la bandera del país correspondiente.
- Si decidís pagar en pesos, seleccionar la "Opción 2", identificada con la bandera Argentina.
- 4. Ingresá el número de factura y confirmá la operación.
- 5. Imprimí el ticket de compra y presioná la tecla Enter.



Pago de servicios

Existen 3 modalidades de cobro:

Con deuda informada: Al ingresar el número de identificación del servicio, automáticamente el sistema trae el monto a pagar.

Sin deuda informada: Luego de ingresar el número de identificación del servicio, se le deberá consultar al cliente el monto a pagar e ingresarlo manualmente.

Mixta: Al de ingresar el número de identificación del servicio, el cliente puede pagar el monto completo o parcial.

1. Marcá "Compra – Pagos de Servicios"

2. Si no tenés lectora de código de barra, Seleccioná ingreso Manual y marcá Enter. Si tenés lectora, seleccioná la opción Código de barras y se activa la lectora que te permite realizar la captura del pago.

3. Ingresá la primera letra del rubro al que pertenece la factura. Usá la tecla Alpha* para convertir los números del teclado en las correspondientes letras. Por ejemplo, si quiere hacer una donación, indique el 3 y la letra Alpha* para poner la letra D, que le traerá todos los rubros con "D" (en los casos que la terminal no posea la tecla Alpha*, se ingresa la letra presionando repetidamente el mismo botón).

4. Elegí la empresa y luego cargá el número de identificación del servicio que solicita la terminal (lo encontrás en la factura del cliente; varía según cada factura, pero la terminal le indicará qué dato tiene que buscar en la factura, puede ser número de cliente, código de pago electrónico, etc.) → Enter
5. En el caso de que la terminal lo solicite, indique el monto → Enter
Se imprime el ticket para el cliente. Una vez cobradas todas las facturas, seleccioná la opción Terminar → Enter.

6. Se imite un ticket de firma por la/s factura, hágalo firmar por el cliente y consérvelo.

Datos a tener en cuenta:

• No todos los códigos de barras están homologados por Prisma MP, esto quiere decir, que puede haber casos en los que la factura tenga código de barras y la terminal no lo acepte.

• Cuando se pase la factura por el código de barras, puede ser que el sistema traiga dos o más empresas, en ese caso hay que seleccionar la empresa que se quiere pagar.

• Si el código de barras es correcto y solo hay una factura asociada, se realizará

directamente el pago al momento de leer la factura.

• Si es una factura que permite editar montos pedirá confirmación del monto a pagar.

Anulación de pagos de servicio

Las anulaciones se pueden realizar a pedido del cliente o por equivocación del operador al ingresar la operación.

Se debe tener el ticket del pago original para poder realizar la anulación y la tarjeta de débito con la que se realizó el pago.

Solo se podrá realizar una anulación de un pago de servicio en el mismo día del pago original.

Nota

El sistema de pago de servicios no requiere que se realice el cierre de lote desde la terminal. Automáticamente a las 23.59 horas, el sistema cambia de día y en forma centralizada se realizará el procesamiento de los pagos. Para las compras que se realizan en la misma terminal, si deberá continuar cerrando lote.

→ Para más información: **Cómo funciona el servicio**

Tax free

Son las compras libres de impuestos

Con el servicio de "Tax free", tus clientes extranjeros pueden recuperar el IVA de las compras hechas en Argentina al salir del país.

Unite a Global Blue de forma gratuita, comunicate con Prisma para que reprograme tu LaPos y empezá a ofrecer "Tax free". ¡Vos vendés y Global Blue se encarga de la devolución del impuesto!

¿Cómo vendo con "Tax free"?

1. Tu cliente paga el importe con IVA incluido.

- 2. Si abona con una tarjeta con tecnología EMV (chip), hacés el "Tax Free" desde la terminal LaPos de manera automática. Y si lo hace con tarjeta con banda o contactless, seleccionás la opción "Global Blue" desde tu LaPos y seguís los pasos manualmente. Deberás hacerlo del mismo modo si tu terminal no puede leer la tarjeta.
- **3.** Le entregás a tu cliente un formulario Tax Free con los datos de la compra. Podés imprimirlo desde tu LaPos o descargarlo del sitio web de Global Blue.
- 4. Cuando tu cliente sale del país, presenta en Aduana la documentación necesaria para recuperar el impuesto: formulario de Global Blue completo, ticket de compra y pasaporte. Así, se valida la exportación del producto comprado y se puede efectuar el reembolso del IVA.
- 5. Mensualmente, Global Blue te emite una Liquidación tipo "A" en la que

detalla los importes reintegrados. Deberás abonar esa liquidación y computarla como Crédito Fiscal en tu declaración mensual de IVA.

Recordá contarle a tu cliente que solo recuperará el impuesto cuando presente la documentación solicitada en Aduana al dejar el país.

¡Con Tax Free todos ganan! Tu cliente paga menos y tu comercio deduce el IVA reintegrado de su declaración de impuestos.

Si necesitás más información o querés habilitar "Tax free" en tu LaPos, comunicate al: 0810-333-0300

Pre-autorizaciones

1. Seleccioná Consultas - Preautorizaciones

- 2. Deslizá o insertá la tarjeta por la ranura habilitada ¡No la retires hasta terminar de operar!
- **3.** Cargá el monto de la compra \rightarrow Enter
- Ingresá la cantidad de Cuotas y el tipo de plan.
 Si la compra es en un solo pago → Enter
- **5**. En el caso requerir PIN, el cliente marca \rightarrow Enter
- Cuando la terminal emite el código de autorización, ya podés imprimir los tickets.



Programas de beneficios



Activación del programa de beneficios

- 1. Seleccioná el programa de beneficios.
- 2. Ingresá a la opción de Redimir: para activar el beneficio
 → Deslizá la tarjeta → Ingresá el código de producto → Cargá el beneficio (por ej. Cantidad de puntos a acumular).

Consultar el beneficio acumulado

1. Marcá Consultar

 → Deslizá la tarjeta → Ingresá el código de producto
 → La terminal imprimirá un ticket con el resumen del beneficio acumulado (ej. la cantidad de puntos que el Tarjeta-habiente posee)

Otras soluciones de tecnología POS



Pos Integrado

Integrá Lapos al sistema de gestión que tiene tu empresa y agilizá las ventas efectuadas con tarjeta, minimizando errores.



Terminal Autoasistida

Permite que tus clientes realicen la transacción de pago de manera completa y autónoma, sin contar con la presencia de un vendedor al momento de abonar.



Pin Pad

Captura y encripta los datos de la tarjeta, tanto de banda como de chip, y los envía para autorizar al sistema propio que tiene tu compañía. Posee todas las certificaciones internacionales necesarias para operar

→ Solicitá asesoramiento con un ejecutivo de cuentas en ventas@lapos.com.ar

Conocé los tipos de cupones

Compra On-line Compra On-line Anulación de Compra

01/05/2019	VISA	15:05:00	01/05/2019	VIS
	COMPRA PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-00000000-0		AN	ULACION PRUEB ECCIÓN 00-0000
NRO COM: 0123456789 NRO LOTE: 000040 TARJ: XXXX XXXX XXXX 215R10 Autoriz. (ON-LINE): 123	9 (1234 3456	TERM: 099999 CUPON: 0010	NRO COM: 0123456789 NRO LOTE: 000040 TARJ: XXXX XXXX XXXX 1234 215R10 Autoriz. (ON-LINE): 123456	
Imp.Total: \$ 1	1,00		Imp.Total: \$ 1,00	
Cuotas: 1 Nro. de Factura: 0000-0	00000001		Cuotas: 1	
Firma:			Firma:	
Tipo y Doc.:			Tipo y Doc.:	
	Original Comercio		Orig	ginal C

/05/2019	VISA	15:05:00
,00,2017	ANULACION COMPRA PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-00000000-0	15105100
O COM: 01234567 O LOTE: 000040 RJ: XXXX XXXX XX SR10 toriz. (ON-LINE):	789 XX 1234 123456	TERM: 099999 CUPON: 0010
np.Total: \$	1,00	
otas: 1		

Original Comercio

01/05/2019	VISA	15:05:00
	ANULACION COMPRA PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-00000000-0	
NRO COM: 01234567 NRO LOTE: 000040 TARJ: XXXX XXXX XXX 215R10 Autoriz. (ON-LINE):	789 XX 1234 123456	TERM: 099999 CUPON: 0010
Imp.Total: \$	1,00	
Cuotas: 1		
Firma:		
Tipo y Doc.:		
	Original Comercio	

Devolución de Compra Anulación de Devolución Compra + Retiro

de Efectivo (Cash Back)

01/05/2019	VISA	15:05:00	01/0
	DEVOLUCION PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-00000000-0		
NRO COM: 012345678: NRO LOTE: 000040 TARJ: XXXX XXXX XXXX 215R10 Autoriz. (ON-LINE): 12	9 (1234 3456	TERM: 099999 CUPON: 0010	NRO C NRO L TARJ: 215R1 Autor
Imp.Total: \$1	,00		Imp
Cuotas: 1			Cuota
Firma:		-	Firm
Tipo y Doc.:			Tipo
	Original Comercio		

01/05/2019	VISA	15:05:00	
A	NULACION DE DEVOLUCION PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-00000000-0		
NRO COM: 0123456789 NRO LOTE: 000040 TARJ: XXXX XXXX XXXX 215R10 Autoriz. (ON-LINE): 123	1234	TERM: 099999 CUPON: 0010	
Imp.Total: \$ 1	,00		
Cuotas: 1			
Firma:			
Tipo y Doc.:			
	Original Comercio		

01/05/2019	VISA	15:05:00
	COMPRA + EXTRACCIÓN PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-00000000-0	
NRO COM: 0123456789 NRO LOTE: 000040 TARJ: XXXX XXXX XXXX 215R10 Autoriz. (ON-LINE): 123	1234	TERM: 099999 CUPON: 0010
Compra: \$	1,00	
Extracción: \$	1,20	
Imp.Total: \$	2,20	
Cuotas: 1		
Firma:		
Tipo y Doc.:		
	Original Comercio	

Compra Off-line

01/05/2019	VISA COMPRA PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-00000000-0	15:05:00
NRO COM: 0123456789 NRO LOTE: 000040 TARJ: XXXX XXXX XXXX 1: 215R10 Autoriz. (OFF-LINE): 1234	234	TERM: 099999 CUPON: 0010
Imp.Total: \$	1,50	
c	OPIE LA TARJETA DEBAJO	
Espacio (reliev	para el em re de la tar	ibozado jeta).
Firma:		
Tipo y Doc.:		
C	Original Comercio	

¿Qué es el embozado?

 Apoyá el papel del cupón sobre la tarjeta del cliente
 Frotar con una lapicera el papel

calco del ticket contra la tarjeta, hasta que se impriman los datos



Consulta de totales

01/05/2019	VISA	15:05:0
	CONSULTA DE DETALLES PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-00000000-0	5
NRO COM: 01234 NRO LOTE: 00004	56789 0	TERM: 09999 215R1
	VISA	
Co 002 Dv 000	2,70 An 001 0,00 An 001	1,0 1,0
TOT	AL NETO POR CANTIDAD	DE CUOTAS
01	002 \$	2,70
	VISA DEBITO	
Co 001 Ex 001	1,00 An 000 0,20 An 000	0,0 0,0
TOT	AL NETO POR CANTIDAD	DE CUOTAS
	Totales	
Co 003	3,70 An 001	1,0
Dv 000	0,00 An 001	1,0

01/05/2019 VISA 15:05:00 CONSULTA DE DETALLES PRUEBA POS DIRECCIÓN XXX, CABA 00-0000000-0 NRO COM: 0123456789 NRO LOTE: 000040 TERM: 0999999 215R10 CUPON TIPO EST CU AUTO IMPORTE 0123456 0011 CO \$ AC \$ DV \$ CO \$ AD \$ CE \$ CO \$ 1,00 AE E AE E E 01 01 01 01 01 01 01 0011 0012 0013 0014 0015 0016 0017 0123456 0123456 0123456 0123456 0123456 0123456 0123456 1,00 1,00 1,00 1,00 1,00 1,00 Cantidad Operaciones: 7 **CO** Compra online AC Anulación de compra **DV** Devolución de compra **CO** Compra online 2 AD Anulación de devolución de compra

Consulta de detalles

CE Compra + cash back

CO Compra off-line

(Estado: Vacío – No enviado)

Cierre de lote



CO Compra

DV Devolución de compra **EX** Extracción